



**SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

CNPJ 10.817.032/0001-38 Fone (0\*\*47) 3652-1893/1787  
Avenida Tancredo Neves nº 234 - Centro  
CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

**Pauta da Reunião do Conselho Municipal de Saúde**

Dia. 16/05/2024

Horário: 13h30min

- 1 ) Leitura e aprovação da Ata da reunião ordinária do dia 18/04/2024
- 2 ) Contratação Dentista
- 3 ) Contratação Medico clinico
- 4 ) Prestação de contas 1º quadrimestre 2024
- 5 ) Horário estendido ESFs
- 6 ) Andamento das licitações
- 7 ) Descritivo terceirização hospital
- 8 ) Mudanças financiamento AB e Previne Brasil
- 9 ) Equipe multiprofissional
- 10 ) PAC (terreno, andamento)
- 11 ) Vencimento contrato bombeiros
- 15) Assuntos gerais

Suzana Pinotti Semmer  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

**Ata nº 6 da Reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Itaiópolis – CMS, realizada as 13:30 horas do dia 16 de maio de 2024.** Suzana começa cumprimentando a todos e agradece a presença. Keli fez a **leitura da ata da reunião anterior** que foi aprovada por todos os presentes. Foram comentados assuntos da ata anterior sobre vacinação, onde Dra. Deborah falou que mesmo a vacinação da gripe sendo aberta para toda a população a procura é muito baixa, que foi citado que estávamos há um mês com cobertura vacinal de 37% e hoje está em 48%. Que o município deve continuar a incentivar a vacinação da população e falar da importância que a vacina tem em sociedade. Sobre as canetas de insulina, foi verificado na farmácia popular e eles fornecem somente o refil e não o conjunto como comentado na reunião, mas essa informação serve para orientarmos corretamente os pacientes. Sobre a CGTES Keli disse que não foi dado seguimento pois não veio mais nenhuma orientação quanto a indicação de delegados ou propostas, mas se vier já avisaremos aos interessados. Prosseguindo a reunião Keli e Suzana falaram sobre a situação **da cirurgia dentista chamada para a ESF Contagem Worell**, que a mesma estava em atendimento no seu primeiro dia quando foi interrompida para que ocorresse a sua demissão, pois por falha do Processo Seletivo não foi observada a questão de naturalização da mesma. Keli disse que ela apresentou todos os documentos exigidos e até a sua admissão passou despercebida esta questão, já que a mesma possuía todos os documentos emitidos pelo Brasil, Paulo Emilio questionou sobre alguma forma de alteração desta Lei Municipal já prevendo que não há profissionais disponíveis para ocupar as vagas, se necessário solicitar auxílio a câmara de vereadores e comentou sobre equívocos como este que não podem mais acontecer. Keli disse que foi solicitado parecer jurídico para averiguar e tentar reverter a situação, porém não obtiveram retorno ainda. Dando sequência foi falado sobre a **contratação de médicos clínicos**, que na última ata citamos que seriam contratados dois profissionais para atender no ESF Bom Jesus, CAPS, Central e Lucena. A primeira colocada desistiu. A segunda aceitou. Na reunião entre as equipes ficou decidido que a mesma ficaria por 20 horas na ESF Bom Jesus e 20 horas no CAPS, considerando que não há médico psiquiatra e que a mesma tinha experiência com atendimentos de saúde mental. Foi falado sobre a importância do CAPS em utilizar o sistema e-Sus, pois assim é mais seguro e prático para comunicação dos quadros de saúde, medicações e conduta dos pacientes entre as equipes e Marina disse que necessitam treinamento para utilizar o sistema, os conselheiros solicitaram que a secretaria de saúde forneça em primeira oportunidade este treinamento. Para a segunda chamada foi verificado que na ESF Central não há neste momento sala disponível para mais um profissional atuar e a questão do Lucena ficou de se estudar a questão de demanda e atendimentos, pois há mais regiões do município que possuem demanda significativa onde está profissional poderia contribuir ainda mais. Até que se decida esta questão interna com a gestão, foi comentado o motivo da demora da chamada da terceira colocada visto o sucesso e benefício a população que foi a presença de um segundo médico na unidade. Keli verificou com a coordenação da AB que informou que a solicitação já foi realizada, mas o pedido está em avaliação com o secretário de Adm. e Finanças. Os conselheiros solicitaram que se formalize essa demanda ao executivo considerando a urgência na saúde e a atenção a saúde da população. Paulo Emilio sugeriu enviar ao Legislativo também para ocorra fiscalização dessa efetividade do executivo quanto a saúde. Keli prosseguindo a reunião deu início a leitura da **Prestação de Contas do 1º Quadrimestre de 2024**. Falou e pediu para os conselheiros observarem que foi o quadrimestre em que os dados foram mais coerentes com a importação do Ministério da Saúde. Suzana diz que este fato se dá pelo envio de dados corretos e que neste momento seria ainda mais interessante o uso de sistema como o esus feedback que possuíam para dar mais controle aos dados informados, o

sistema foi interrompido por finalização de contrato, a coordenadora da Atenção básica informou as unidades que um novo sistema iria substituí-lo agora viabilizado pelo CISAMURC, mas ainda não tem informações de quem irá prestar o serviço. Os conselheiros pediram que com brevidade se traga este dado e que solicite informações ao Consórcio sobre o início de utilização deste sistema. Os dados da Execução Financeira e orçamentária não constam no relatório ainda por não ter base disponibilizada para envio do SIOPS, mas assim que tiver estas informações repassa aos conselheiros. Foi levantada novamente a questão da clínica de especialidade e dos valores recebidos para construção da mesma, Keli disse que a construção da clínica esta citada no relatório, mas lembrou ao conselheiro Cirineu que oficialmente não veio recurso destinado a este fim. Os recursos que vieram foram de custeio e estes foram tratados verbalmente entre prefeito e secretário anterior sobre aplicação e troca de orçamento, mas os conselheiros lembraram que isso de fato nunca ocorreu. Após discussões sobre o relatório o mesmo ficou aprovado com ressalvas, aguardando a parte financeira e orçamentaria para aprovação total. Dando continuidade Suzana informou aos presentes sobre as Unidades que fazem **horário estendido** e as informações que estão sendo veiculadas, pois a secretária falou na última reunião que iria conceder entrevista na rádio para explicar a população de como funcionaria estes atendimentos em horário estendido, o que ainda não ocorreu e a população está questionando nas Unidades. Suzana explica que as unidades de saúde fazem atendimentos em horário estendido quando há demanda, quando há necessidade de agendamentos, de alcançar metas. Os conselheiros observaram que há unidades que estão fazendo continuamente o horário estendido e a preocupação da geração de banco de horas gerados pelas equipes, pois concedendo a folga, este funcionário gera vacância durante os atendimentos diurnos. Questionaram quanto a efetividade, quantidade de atendimentos e solicitaram estudo de viabilidade de abertura constante, com apresentação de produção e o gerenciamento dessas folgas para que não haja prejuízo nos atendimentos diurnos. Silvia falou que a equipe e multi também realiza atividades noturnas e são convertidas em horas para ser retiradas em folga e mesmo sendo em torno de 1 folga por mês já prejudica os atendimentos diurnos, mas sempre fazem o possível para atender a demanda que é bem grande. Vanusa também se manifestou falando que inicia o trabalho mais cedo e tem várias horas a serem retiradas, pois se acumulam por não poder tirar em tempo hábil. Que é difícil por não ter substitutos e as filas e procuras só aumentam em todos os lugares. Keli ficou de verificar com a secretaria e com a coordenação da AB para os dados de produção em geral serem apresentados em próxima reunião. Dando continuidade à reunião Keli falou do **andamento das licitações**, que entrou em contato com a Dirce do setor de licitações da saúde e a mesma informou que as empresas interessadas devem apresentar documentos até o final deste mês, que havia uma empresa interessada nos exames, mas estava com problemas na documentação, mas está corrigindo para que ocorra este credenciamento. Tanto no credenciamento de exames quanto de fisioterapia após os interessados apresentarem os documentos necessários, já em sequência é realizado o contrato e os atendimentos já podem ser iniciados. Foi questionado se o prazo não era final e abril como foi falado na última reunião e Keli disse que não sabe dessa informação, que talvez não foi efetivado por falta de interessados ou estes problemas na documentação citado, mas que o setor de licitação afirmou que é breve a finalização. Prosseguindo, Eliezer falou sobre o descritivo da **terceirização do hospital**, que após retorno do setor jurídico foram apontados ajustes e estes estão sendo feitos pela funcionária pública Paloma e pela enfermeira Keli Poltronieri, e após estes ajustes o descritivo passará pelo conselho de saúde para estudo de viabilidade ainda antes de seguir para licitação. Keli lembrou da importância de sempre passar pelo conselho de

saúde e solicitou que assim que finalizado venha com maior brevidade possível para este conselho. Suzana continuou a reunião falando sobre a **mudança de financiamento da AB, Previne Brasil** e Silvia falou também da **equipe e-multi**. Que a Portaria 3493 de 10 de abril de 2024 encerra o financiamento dos programas, Saúde na Hora, Previne Brasil, Saúde bucal, emulti e outros e dispõe sobre outra forma de financiamento que ainda não foi divulgada ou publicada em notas técnicas pelo MS. Que todas as equipes aguardam novas orientações a nível nacional, pois a interrupção dos recursos ocorreu na data de publicação da portaria. Vilson disse que tem informações que o Previne Brasil foi repassado até dezembro de 2024 para o município e para municípios vizinhos, Keli e Suzana disseram não ter conhecimento desta informação, pois o repasse é por competência mensal pelo FNS e livre para consulta pública, Suzana ainda falou que não tem como a transferência ser até dezembro pois as avaliações eram trimestrais, podendo o valor ser alterado. Vilson ficou de trazer as informações recebidas para averiguação. Sobre o **PAC, ESF Bom Jesus II**, Keli falou que o monitoramento da obra pelo sistema SISMOB já está aberto, que mostra que até 90 dias o recurso deve ser debitado e tem prazos para início e final de obra, o terreno já foi limpo pela equipe de obras e defesa civil e aguardamos projetos e próximos passos. Os conselheiros ainda tem opiniões negativas quanto ao terreno, pois há córrego e esgoto próximo, o ponto aparentemente perigoso e inseguro, insistiram em verificar com o executivo a possibilidade de outro terreno próximo a área enquanto a obra não inicia. Keli disse que verificou no sistema e ainda é possível realizar a troca de terreno, Marilda sugeriu um terreno mais acima ou que o município adquira outro que comporte a obra. Suzana disse que independente do terreno a obra deve acontecer naquela região, pois a população que mais necessita esta alocada naquela área, mas concorda com os demais sobre cobranças do terreno em local mais seguro para todos. Keli sugeriu que os conselheiros visitem o terreno para termos opiniões mais concretas, que pode verificar a disponibilidade de veículo na secretaria e marcar dia com alguns conselheiros para verificarem juntos. Porém é unânime o cuidado que os conselheiros pedem com o terreno disponibilizado para evitar problemas futuros. Dando continuidade à reunião, Anderson pediu pauta para informar sobre o **vencimento do contrato de prestação de serviço de socorro pré hospitalar** com a secretaria, entregou ofício informativo a presidente e fez uma prestação de contas do saldo recebido e dos atendimentos realizados no ano de 2023 em virtude deste contrato. Keli disse que o setor de licitações municipais, através da funcionária Helen, informou que o contrato de fomento praticado pelo município e os bombeiros abrangerá e pagará a instituição pelo serviço prestado a população, que pelo recurso ser de fonte própria geraria duplicidade de pagamento e legalizaria apenas com um contrato municipal. Keli ainda informou que a produção realizada pelos bombeiros pode continuar a ser informada pelo BPA para geração de série histórica e de registros. Anderson também falou sobre as emendas parlamentares destinadas a corporação e das aplicações delas. Em **assuntos gerais**, Vanusa solicitou a palavra para falar sobre a situação do Nilson Messias, que anda pelos estabelecimentos e interrompe processos de trabalho e atendimentos, que muitas vezes solicita serviços que não podem ser fornecidos e em seguida vai embora em silêncio, mas incomoda o fato dele fazer isso 4, 5 vezes os mais por dia. Que tem profissionais se que incomodam com este fato e perguntam sobre providências e como agir. Outros conselheiros também citaram o fato do mesmo andar no meio da rua, que coloca em perigo ele mesmo e outras pessoas, Marina explicou que ele tem família e curadora, que cuidam, dão banho, comida e o mantem controlado, mas ele não é um paciente agressivo, que ele frequenta o CAPS certinho e não demanda de internação. Que ele é assim mesmo na sua forma diária de viver e os serviços e população devem entender sua condição e acolhe-lo da melhor forma possível dentro da sua incapacidade e

limitação, solicitar a saída quando estiver atrapalhando e falar que algumas coisas não podem ser fornecidas pra ele, que ele entende, mesmo que volte inúmeras vezes. Sem mais a tratar a reunião encerrou as 15:45 horas.

**PRESIDENTE DO CONSELHO: SUZANA PINOTTI SEMMER**

**VICE-PRESIDENTE: PAULO EMILIO WINSCHÉ BORBA**

**SECRETARIA DO CONSELHO: KELI DE PAULA OLIVEIRA**

**VICE-SECRETÁRIA: SILVIA MARIA MIREK KOCIOLEK**

REPRESENTANTES DO GOVERNO E PRESTADORES DE SERVIÇOS  
PRIVADOS CONVENIADOS, OU SEM FINS LUCRATIVOS:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Marlete Arbigaus (titular)

Keli de Paula Oliveira (suplente)



SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO  
e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE

Paulo Cesar Pruner Filho (titular)

Angélica Leticia dos Reis

Schultz (suplente)

ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS SOCIAIS VOLUNTÁRIOS DE ITAIÓPOLIS

Fátima Kraievski (titular)

Anderson Oparacz (suplente)

HOSPITAL MUNICIPAL SANTO ANTONIO

Elieser Oliveira (titular)

Keli Vanessa Poltronieri (suplente)

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE

Cristiane Batista Soares Veiga (titular)

Adelir Aparecida Pereira (suplente)

REPRESENTANTES DE ENTIDADES REPRESENTATIVAS DOS  
TRABALHADORES DA ÁREA DA SAÚDE E/OU REPRESENTANTES DAS  
CATEGORIAS DE TRABALHADORES DA SAÚDE:

MÉDICOS E FISIOTERAPEUTAS

Deborah Salvador Vidal (titular)

Vanusa Jovana Kaschel Stolte (suplente)

ENFERMEIROS, EDUCADORES FÍSICOS, TERAPÊUTA  
OCUPACIONAL, FARMACÊUTICOS E OUTROS

Mariane Borges Lima (titular)

Franceli Marilu Groskopf (suplente)



DENTISTAS, SAUDE MENTAL

Mayara Becker (titular)

Marina Marquetti (suplente)

ASSISTENTES SOCIAIS, PSICÓLOGOS E OUTROS

Silvia Maria Mirek Kociolek (titular)

Jaqueline Fatima Marko (suplente)

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM E AGENTES COMUNITARIOS DE SAUDE

Norton Dresseno (titular)

Vilson Melnek (suplente)

REPRESENTANTES DE ENTIDADES E MOVIMENTOS

REPRESENTATIVOS DE USUÁRIOS:

SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS AGRICULTORES (AS)

FAMILIARES DE ITAIÓPOLIS-SC

Celeste Slabiski (titular)

Sandra Patrícia Veiga Mirek(suplente)

SINDICATO RURAL DE ITAIÓPOLIS

Hélio Antônio Hack (titular)

Waldir Linzmeyer (suplente)

CONSELHO LOCAL DE SAÚDE CONTAGEM WORELL – POÇO CLARO

Suzana Pinotti Semmer (titular)

Silvio José Torquato (suplente)

PASTORAL DE SAÚDE DA IGREJA CATÓLICA

Francisca Gruber (titular) 

Joanita Franco(suplente)

26ª SUBSEÇÃO DA OAB/SC

Paulo Emílio Winsche Borba (titular)

Alexandre Henrique Germano (suplente)

CAPELA NOSSA SENHORA APARECIDA DE POÇO CLARO

Daiane Schmokel (titular)

Antenor Veiga (suplente)

ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE LIONS CLUBE – LIONS

CLUBE DE ITAIÓPOLIS

Flávio Antônio Rech (titular)

Soeli Teresinha Kazmierczak (suplente)

IGREJA EVANGÉLICA DE CONFISSÃO LUTERANA DE ITAIÓPOLIS

Nelci Ruthes (titular)

Solange Ruthes (suplente)

ORGANIZAÇÃO PROTETORA DOS ANIMAIS DE ITAIÓPOLIS – PAI

“ANJOS DEPATAS”

Eraldo Martins (titular)

Milena Odorizzi (suplente)

GRUPO DE IDOSOS VIVA VIDA

Aurelio Kolenez (titular)

Vilma Felipe (suplente)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIÓPOLIS**  
**ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ 83.102.517/0001-19 Fone/Fax (0xx47) 3652-2211  
Av. Dr. Getúlio Vargas, 308 - Centro- CEP- 89.340-000

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS**  
**RESOLUÇÃO Nº 07 DE 16 DE MAIO DE 2024.**

A Plenária do Conselho Municipal de Saúde de Itaiópolis, em sua Reunião Ordinária, realizada no dia 16 de maio de 2024, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e Lei 141/2012;

- Considerando a competência da direção municipal do Sistema Único de Saúde - SUS, de elaborar, implantar, avaliar e aprovar normas e políticas municipais de saúde;
- Considerando que os serviços na área da saúde não podem ser interrompidos, visto que tal interrupção pode ocasionar prejuízo à integridade física das pessoas;
- Considerando a necessidade constante de recursos, ampliações de serviços e melhorias na qualidade dos serviços ofertados na área da saúde;

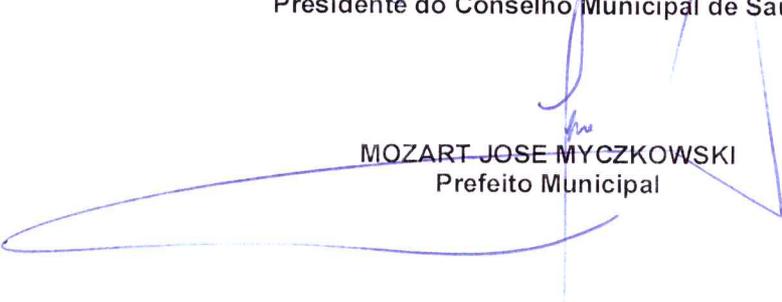
**RESOLVE:**

1	Ler e aprovar a Ata da reunião anterior do dia 18/04/2024
2	Dar ciência sobre contratação cirurgião dentista PSS 02/2024
3	Dar ciência sobre contratação de médicos clínicos PSS 02/2024
4	Dar ciência e aprovar parcialmente sobre Prestação de Contas do 1º quadrimestre de 2024
5	Dar ciência sobre horário estendido das ESFs
6	Dar ciência sobre descritivo de terceirização do hospital
7	Dar ciência sobre andamento das licitações exames e fisioterapia
8	Dar ciência sobre mudanças de financiamento da AB, Previne Brasil e e-multi
9	Dar ciência andamento da obra do PAC (ESF Bom Jesus II)
10	Dar ciência sobre vencimento de contrato e prestação de contas atendimentos bombeiros voluntários

Esta Resolução entre em vigor na data de sua publicação.

Homologo a Resolução CMS nº 07, em 16 de abril de 2024.

  
**SUZANA PINOTTI SEMMER**  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

  
**MOZART JOSE MYCZKOWSKI**  
Prefeito Municipal

