



**SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

CNPJ 10.817.032/0001-38 Fone (0\*\*47) 3652-1893/1787  
Avenida Tancredo Neves nº 234 - Centro  
CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

**Pauta da Reunião do Conselho Municipal de Saúde**

Dia. 15/03/2024

Horário: 13h30min

- 1 ) Leitura e aprovação da Ata da reunião ordinária do dia 15/02/2024
- 2 ) Auditoria TCE visita e orientações gerais
- 3 ) PSS 02/2024
- 4 ) Reunião CIR e SES
- 5 ) Contratações período eleitoral
- 6 ) Novo PAC
- 7 ) Sala de coleta VEPI
- 8 ) Campanha vacinação gripe
- 9 ) Eventos (mulher, mamografia, dengue)
- 10 ) Atendimento e encaminhamento ginecologista
- 11 ) Alta demanda ESFs e fisioterapia
- 12 ) Saúde Bucal, sugestão contratações 20 horas.
- 13 ) Hospital Municipal Santo Antonio - direção
- 14) Assuntos gerais

Suzana Pinotti Semmer  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

**Ata nº 4 da Reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Itaiópolis – CMS, realizada as 13:30 horas do dia 21 de março de 2024.** Suzana começa cumprimentando a todos e agradece a presença e o espaço cedido pela Câmara de vereadores. Keli fez a **leitura da ata da reunião anterior** que foi aprovada por todos os presentes. Na sequência Suzana falou sobre a **auditoria realizada pelo TCE** referente aos atos do Hospital, onde solicitaram reunião apenas com a presidente, sem interferência de gestão. Falou das orientações gerais, das obrigações, direitos e deveres, explicou sobre os poderes que os conselheiros tem frentes aos processos da gestão e sobre capacitação para conselheiros, disse que foi uma reunião muito produtiva e boa, eles solicitaram atas e resoluções e como sempre temos tudo certinho já foram entregues, também orientaram que o conselho trabalhe com a gestão em um novo processo de licitação do hospital, caso ocorra, e por fim solicitaram um canal de informação de fácil acesso ao público e Keli fez acesso ao material das reuniões do conselho no site da prefeitura municipal e em breve ira publicar documentos mensalmente. Suzana finalizou dizendo que eles encaminharão relatório de auditoria com orientações e quando esse documento chegar repassaremos a todos. Keli Poltronieri falou também sobre a visita dos auditores no hospital, que elogiaram a estrutura e os profissionais pelo trabalho desenvolvido. A secretaria de saúde Marlete também se pronunciou, falou que iniciou com a equipe de gestão um projeto de licitação e que passou ao setor jurídico primeiramente para ver a questão jurídica e após retorno desse processo, repassara ao conselho para que juntos terminem de construir um projeto viável e legalizado. Os conselheiros solicitaram que este projeto seja encaminhado o mais rápido possível pra o conselho para que tenham tempo de estudá-lo antes que ocorra qualquer problema novamente. Marlete continuou falando das demais situações ocorridas e resolvidas no hospital adiantando o assunto 13 da pauta, inclusive a saída da diretora Alice e a admissão da nova administradora Camila, falou dos problemas que ainda persistem, burocráticos e jurídicos, falou da visita das fiscais da vigilância sanitária estadual na data de 20/03 para verificação de emissão de alvará. Disse que ainda necessitam realizar adequações o setor de RX e laboratório mas que dependem de alterações de Lei de cargos e salários para ter profissionais suficientes para os setores funcionar, inclusive farmacêutico que foi solicitada alteração de mais um cargo efetivo municipal e foi aprovado recentemente e em abril já lançarão processo seletivo para regularizar esta situação. Na sequência seguida Keli aproveitou e já comunicou que está em andamento **PSS 02/2024** para contratação de médicos clínicos gerais, médico psiquiatra, enfermeiro, terapeuta ocupacional, cirurgião dentista, técnico em higiene dental, motoristas e orientador de desporto, que até o final da outra semana este processo seletivo se encerra e após, já lançaremos outro para completar as vagas que não tenham sido preenchidas, inclusive esta vaga de farmacêutico criada recentemente. Prosseguindo Keli falou sobre as reuniões que aconteceram em março da **CIR e na Secretaria de Estado da Saúde**. Na CIR foi solicitado remanejamento de teto oftalmológico de algumas especialidades, de Florianópolis para Mafra e de Campo Alegre para o Hospital de Mafra, reduzindo assim viagens e desgaste físico de pacientes e motoristas com procedimentos que podem ser realizados na cidade vizinha. E na reunião da SES foi resolvido questões de regulação de consultas e exames, principalmente as consultas de buco maxilo que estavam paradas e após esta reunião já foram todas agendadas em Mafra também, no Hospital São Vicente de Paulo. Sobre o assunto **contratações em período eleitoral**, Keli disse que foram informados pelo setor de recursos humanos que de abril a outubro de 2024 não podem ocorrer contratações em virtude das eleições, e Marlete complementou que foi orientada pelo setor jurídico a realizar um plano de contratações com algumas vagas previsíveis de vacância para justificar alguma contratação emergencial e que na próxima semana já

entrega esse planejamento ao executivo. Prosseguindo a reunião Keli falou do projeto contemplado pelo **Novo PAC** para construção de mais um posto de saúde dentro do bairro Bom Jesus. Este projeto está anunciado em 2 milhões de reais e se tudo ocorrer conforme projeto inicial será construído no final do loteamento primavera, bairro bom Jesus, mais próximo de sua demanda atual em crescimento. No assunto 7, a enfermeira e coordenadora da Vigilância Epidemiológica Elen, explanou ao conselho sobre a **sala de coleta** de exames que está sendo providenciada na vigilância, esta sala se dá pelo motivo de que, com a saída do laboratório municipal de dentro do hospital, ficaram sem espaço de coletas biológicas especializadas e necessitam assim de espaço para isso. Então adequaram espaço existente e solicitaram visita e fiscalização da vigilância sanitária estadual para verificar a possibilidade de alvará e regularização, caso não seja possível alvará para este espaço terão que pensar em outras possibilidade, locação de espaço ou outra solução para resolver esta demanda que é urgente e de extrema necessidade. Os conselheiros opinaram que se deve mesmo ter um “plano B” caso não seja possível permanecer com esta sala na vigilância e Elen disse que já estão se preparando com isso. Seguindo Elen falou da **Campanha de vacinação** da gripe que se inicia em 13/04, falou sobre grupos prioritários e sobre a importância da vacinação. Keli em continuidade da reunião falou sobre os **eventos realizados pela saúde em março**. Evento para a mulher trabalhadora da área de saúde, realizado dia 13/03 na ASPI, nas unidades de saúde também foram realizados eventos temáticos para as mulheres, campanha de mamografia e ultrassom de mamas pelo TFD da secretaria de saúde e campanha do dia D “dengue”, para prevenção e cuidados da população com mais este problema que afeta a região principalmente. No assunto 10 da pauta, Dra. Debora questionou a questão empregatícia do **ginecologista** admitido no concurso público 001/2019. Pois no portal da transparência municipal consta como empregado ATIVO e todos sabem que o mesmo nunca trabalhou. Marlete, no mesmo momento entrou em contato com o executivo que informou que no portal da transparência o vínculo é ativo, pois ele não se demitiu, a folha gera porem é zerada e há um processo administrativo aberto contra o ginecologista para apurar sua situação, visto que em um determinado mês gerou pagamento irregular e este terá que ser ressarcido aos cofres públicos. Os conselheiros solicitaram que fosse encaminhado ofício em nome do conselho ao poder executivo para que esclareça a situação. Dra. Deborah também alertou aos conselheiros a questão do congelamento dos salários médicos em virtude de não exceder ao vencimento do Prefeito, que hoje é uma realidade e em breve pode intervir nas futuras contratações caso não seja regularizada esta questão novamente. Continuando, Eraldo solicitou pauta quanto a questão da **alta demanda das Unidades de Saúde**, pois necessitou de atendimento e a procura por serviços médicos é tão grande que não é suficiente para atendimento. Deborah explicou o fluxo das unidades, sobre consultas de livre demanda e agendamentos. Marlete e Keli falaram que o Processo seletivo anunciado no início da reunião será para tentar suprir esta demanda tão grande a procura de atendimento médico e que se tudo der certo chamaremos um segundo medico para a ESF Bom Jesus e uma equipe Saúde na Hora para Central. Keli lembrou que Vanusa se pronunciou quanto a alta demanda de procura por serviços de fisioterapia também, e muitas crianças. Onde a fila de espera está com mais de 100 pacientes aguardando, Keli disse que assim que for finalizado este Processo Seletivo vigente já iniciarão com outro PSS com os cargos que não tiveram inscritos, porem para contratação de fisioterapeutas temos que verificar legislação de quantidade de cargos disponível, e caso não haja mais primeiro tem que alterar Lei e após realizar concurso ou PSS para atender esta demanda, ficou decidido ao final deste assunto, realizar ofício ao executivo para darem atenção aos cargos em que faltam profissionais e corrigir o quanto antes de acordo com as possibilidades municipais. Suzana pediu a palavra

quanto a **Saúde Bucal municipal**, com a sugestão de contratação de dentistas 20 horas e não só 40 como prevê a lei atual, e também ao impacto de não termos tantos candidatos as vagas por causa do baixo salário dos dentistas. Keli disse que depende de alteração de Lei, então os conselheiros solicitaram novamente que se providencie ofício do conselho com sugestão ao executivo para que verifiquem a legalidade e possibilidade. Em **assuntos gerais**, Keli falou que em edital para inscrever trabalhos bem sucedidos no SUS e ações de imunização, Itaiópolis foi escolhido dentre 40 trabalhos da região do planalto norte e nordeste para apresentação em Joinville no seminário Macrorregional COSEMS e caso vença mais esta etapa apresentará seus trabalhos em Porto Alegre no Congresso Nacional de Saúde que acontecerá em julho/2024. Os conselheiros parabenizaram e aplaudiram Keli e Elen pela vitória nesta primeira etapa. Francisca questionou o motivo de não ter aparelho de pressão no ESF Bom Jesus, que em triagem tiveram que emprestar do agente de saúde, e Keli disse que não tem conhecimento deste fato pois temos aparelhos de pressão em reserva na secretaria, e que se isso ocorreu foi apenas falta de comunicação para a gestão, e comunicará a coordenadora da Atenção básica para averiguar, Francisca perguntou sobre a falta de água potável para consumo no ESF Bom Jesus, Marlete explicou que essa falta é a nível municipal e ocorreu por atrasos nas licitações municipais, alteração de lei de licitações e burocracias, mas que o setor está empenhado em resolver o mais rápido possível as licitações em atrasos ou paralisadas. Continuando Francisca perguntou sobre impressão de exames realizados pelo Hospital e orientados a retirar nos postos, e quando a pessoa que a procurou foi no posto não poderiam imprimir. Dra. Deborah explicou que os exames via telediagnóstico geram um protocolo e com este o paciente ou médico consegue de qualquer meio eletrônico com internet, visualizar seu exame e imprimir caso necessário. O que deve ter ocorrido é a perda ou não ter a posse deste protocolo pelo paciente, então ninguém consegue visualizar nenhuma imagem ou laudo sem estes dados, ou a não necessidade de impressão, visto a escassez de papel sulfite perante aos atrasos de entrega. Outra situação a ser melhorada é a comunicação quando os pacientes realizam os exames, para que não seja orientada a “retirada” dos mesmos nos postos, e sim que pode ser visualizado em qualquer lugar e sempre com o protocolo em mãos. O conselheiro Vilson também solicitou que fosse reforçado o trabalho Inter setorial com outros órgão municipais, pois no seu trabalho como ACS sempre surgem situações que necessita de apoio de outras secretarias e serviços e encontra dificuldade nisso. Marlete ficou de repassar a sugestão de grupo Inter setorial na próxima reunião de secretários municipais que ocorrer. Suzana questionou da licitação de exames laboratoriais, que há demora e a população cobra muito nas unidades, Marlete explicou as questões jurídicas e que pedira agilidade na prefeitura nas questões de saúde que são urgentes. Marilda questionou sobre canetas de insulina, Keli disse que na próxima reunião chamaremos o farmacêutico municipal ou alguém de sua equipe para explicar seus questionamentos. Suzana disse que novamente o CAPS está sem médico psiquiatra, Keli disse que nesse PSS não houveram inscritos e colocarão vagas novamente no próximo PSS. O Sr Flavio questionou como está a situação atual do Hospital, pois é questionado pela população que sabe que ele é conselheiro e não tem uma posição real e oficial da situação para repassar, ouve boatos e gostaria de esclarecimentos. Keli Poltronieri e Marlete explicaram que os serviços estão sendo administrados pelo município, as compras estão se regularizando e os profissionais estão sendo contratados perante a demanda. Keli Poltronieri falou da questão de alimentação que está muito boa e diferenciada com itens novos a disposição dos pacientes. E que no geral tudo está como anterior ao fato ocorrido da troca de gestão pela associação. Dra. Deborah perguntou como está a situação dos exames de imagem, fila de espera e agendamentos CISAMURC, visto que ano passado foi

aprovado remanejamento de valores para arcar com esses exames via Consórcio. Keli explicou que o CISAMURC foi habilitado e assinado contrato para este ano recentemente e agora vão começar a ser agendados. Mas que a fila está realmente grande para alguns exames e temos que obedecer a classificação de risco para todos. Sem mais a tratar a reunião encerrou as 16:15 horas.

**PRESIDENTE DO CONSELHO: SUZANA PINOTTI SEMMER**

**VICE-PRESIDENTE: PAULO EMILIO WINSCHER BORBA**

**SECRETARIA DO CONSELHO: KELI DE PAULA OLIVEIRA**

**VICE-SECRETÁRIA: SILVIA MARIA MIREK KOCIOLEK**

REPRESENTANTES DO GOVERNO E PRESTADORES DE SERVIÇOS  
PRIVADOS CONVENIADOS, OU SEM FINS LUCRATIVOS:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Marlete Arbigaus (titular) *Marlete*

Keli de Paula Oliveira (suplente) *Keli P Oliveira*

SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO  
e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE

Roberto Adriano dos Reis (titular)

Angélica Leticia dos Reis  
Schultz (suplente)

ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS SOCIAIS VOLUNTÁRIOS DE ITAIÓPOLIS

Fátima Kraievski (titular)

Anderson Oparacz (suplente)

HOSPITAL MUNICIPAL SANTO ANTONIO

Camila Moreira Carvalho (titular)

Keli Vanessa Poltronieri (suplente) *Keli V. P.*

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE

Cristiane Batista Soares Veiga (titular)

Adelir Aparecida Pereira (suplente)

REPRESENTANTES DE ENTIDADES REPRESENTATIVAS DOS  
TRABALHADORES DA ÁREA DA SAÚDE E/OU REPRESENTANTES DAS  
CATEGORIAS DE TRABALHADORES DA SAÚDE:

MÉDICOS E FISIOTERAPEUTAS

Deborah Salvador Vidal (titular) *D. Vidal*

Vanusa Jovana Kaschel Stolte (suplente) *Vanusa Jovana Kaschel Stolte*

ENFERMEIROS, EDUCADORES FÍSICOS, TERAPÊUTA  
OCUPACIONAL, FARMACÊUTICOS E OUTROS

Mariane Borges Lima (titular)  
Franceli Marilu Groskopff (suplente)

DENTISTAS, SAUDE MENTAL

Mayara Becker (titular)  
Marina Marquetti (suplente) *Marina*

ASSISTENTES SOCIAIS, PSICÓLOGOS E OUTROS

Silvia Maria Mirek Kociolek (titular)  
Jaqueline Fatima Marko (suplente)

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM E AGENTES COMUNITARIOS DE SAUDE

Norton Dresseno (titular)  
Vilson Melnek (suplente) *Vilson*

REPRESENTANTES DE ENTIDADES E MOVIMENTOS  
REPRESENTATIVOS DE USUÁRIOS:

SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS AGRICULTORES (AS)  
FAMILIARES DE ITAIÓPOLIS-SC

Celeste Slabiski (titular)  
Sandra Patrícia Veiga Mirek(suplente)

SINDICATO RURAL DE ITAIÓPOLIS

Hélio Antônio Hack (titular)  
Lucas Waldir Linzmeyer  
(suplente)

CONSELHO LOCAL DE SAÚDE CONTAGEM WORELL – POÇO CLARO

Suzana Pinotti Semmer (titular) *Suzana Pinotti Semmer*  
Silvio José Torquato (suplente)

PASTORAL DE SAÚDE DA IGREJA CATÓLICA

Francisca Gruber (titular) *Francisca Gruber*  
Joanita Franco(suplente)

26ª SUBSEÇÃO DA OAB/SC

Paulo Emílio Winsche Borba (titular)  
Alexandre Henrique Germano (suplente)

CAPELA NOSSA SENHORA APARECIDA DE POÇO CLARO

Cirineu Schmokel (titular) *Cirineu Schmokel*  
Antenor Veiga (suplente)

ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE LIONS CLUBE – LIONS  
CLUBE DE ITAIÓPOLIS

Flávio Antônio Rech (titular)  
Soeli Teresinha Kazmierczak (suplente)

IGREJA EVANGÉLICA DE CONFISSÃO LUTERANA DE ITAIÓPOLIS

Nelci Ruthes (titular)  
Solange Ruthes (suplente)

ORGANIZAÇÃO PROTETORA DOS ANIMAIS DE ITAIÓPOLIS – PAI  
“ANJOS DE PATAS”

Eraldo Martins (titular)  
Milena Odorizzi (suplente)

GRUPO DE IDOSOS VIVA VIDA

Aurelio Kolenez (titular)  
Vilma Felipe (suplente)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIÓPOLIS**  
**ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ 83.102.517/0001-19 Fone/Fax (0xx47) 3652-2211  
Av. Dr. Getúlio Vargas, 308 - Centro- CEP- 89.340-000

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS**  
**RESOLUÇÃO Nº 05 DE 21 DE MARÇO DE 2024.**

A Plenária do Conselho Municipal de Saúde de Itaiópolis, em sua Reunião Ordinária, realizada no dia 21 de março de 2024, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e Lei 141/2012;

- Considerando a competência da direção municipal do Sistema Único de Saúde - SUS, de elaborar, implantar, avaliar e aprovar normas e políticas municipais de saúde;
- Considerando que os serviços na área da saúde não podem ser interrompidos, visto que tal interrupção pode ocasionar prejuízo à integridade física das pessoas;
- Considerando a necessidade constante de recursos, ampliações de serviços e melhorias na qualidade dos serviços ofertados na área da saúde;

**RESOLVE:**

1	Ler e aprovar a Ata da reunião anterior do dia 15/02/2024
2	Dar ciência Auditoria TCE e suas orientações
3	Dar ciência sobre PSS 02/2024
4	Dar ciência sobre reunião CIR e SES
5	Dar ciência sobre contratações em período eleitoral
6	Dar ciência sobre novo PAC
7	Dar ciência sobre sala de coleta VEPI
8	Dar ciência sobre vacinação gripe
9	Dar ciência sobre eventos realizados na saúde alusivo ao mês de março
10	Dar ciência sobre atendimentos e encaminhamentos a especialidade ginecologia
11	Dar ciência sobre altas demandas das ESFs e fisioterapia
12	Dar ciência sobre saúde bucal e sugestão de contratação 20 horas
13	Dar ciência sobre assuntos relacionados ao Hospital Municipal Santo Antonio
14	Dar ciência sobre projetos selecionados Mostra aqui tem SUS e ImunizaSUS
15	Dar ciência sobre licitações e andamento
16	Dar ciência sobre desligamento de médico psiquiatra CAPS
17	Dar ciência sobre exames e consultas com recurso CISAMURC

Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Homologo a Resolução CMS nº 05, em 21 de março de 2024.**

**SUZANA PINOTTI SEMMER**  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

**MOZART JOSE MYCZKOWSKI**  
Prefeito Municipal

