



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO

EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 01/2017

EMISSÃO: 09 DE MAIO DE 2017

1.1. O Município de Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, através da Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, com sede à Rua Alois Tyszka, 250, na cidade de Itaiópolis, de conformidade com a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais legislações aplicáveis, torna público, a realização de licitação, na modalidade de Tomada de Preço, do tipo menor preço global, objetivando a execução de obra descrita no item 2.1 deste Edital, nas condições fixadas neste instrumento e seus anexos.

1.2. O recebimento dos envelopes 01, contendo a documentação relativa à habilitação e envelopes 02, contendo a proposta de preços, dar-se-á até às **09:00h do dia 26 de maio de 2017**, na Prefeitura Municipal, Av. Getúlio Vargas, 308, centro, CEP 89340-000, Itaiópolis/SC.

1.3. A abertura dos envelopes 01, contendo a documentação de habilitação, dar-se-á no mesmo local indicado no item 1.2 às **09:15 do dia 26 de maio de 2017**. Havendo a concordância da Comissão de Licitação e de todos os proponentes, formalmente expressa pela assinatura do Termo de Renúncia, renunciando a interposição de recurso da fase de habilitação, proceder-se-á, nesta mesma data, a abertura dos envelopes nº“02”, contendo a **"PROPOSTA DE PREÇO"**, das proponentes habilitadas.

1.4. Os envelopes que excederem o prazo e horário de entrega serão protocolados, porém, expressamente recusados pela Comissão de Licitação para participação no certame.

2. DO OBJETO:

2.1. Contratação de empresa do ramo para a Recuperação estrutural da Lavanderia do Hospital Santo Antônio de Itaiópolis, situado na Rua Alois Tyszka, 250, centro. Itaiópolis/SC. A sala a ser recuperada possui 41,94m², o reforço será em estrutura de concreto armado. A estrutura possui 2,35m³ de concreto. A supra-estrutura será em perfil metálico e possui 1.058,11 kilos de perfil “U” 4’ x 2’ x 4mm e 127,21m de cantoneira em “L” ¾ x ¾ que deverão ser montados “in loco”. A empresa deverá apresentar responsável técnico pela montagem da estrutura metálica. conforme projeto Arquitetônico, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e Memorial Descritivo. Com fornecimento de materiais e serviços de mão-de-obra.

2.2. O valor orçado para a execução da obra é de R\$ 20.769,12 (vinte mil e setecentos e sessenta e nove reais e doze centavos).



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

2.3. O prazo para a execução do objeto a ser executado deverá ser conforme projeto, memorial descritivo e Cronograma Físico-Financeiro.

2.4. A área a ser recuperada o objeto da licitação, esta localizada - na Rua Alois Tyszka, 250, centro, no Município de Itaipópolis – Estado de Santa Catarina.

2.5. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

- 4.4.90.00.00 (293) – Edificação, Ampliação e Reforma Prédio da Fundação Hospitalar.

3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar da presente Licitação as empresas pessoas Jurídicas legalmente constituídas, devidamente cadastradas até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas conforme os termos do § 2º, art. 22 da Lei nº 8.666/93.

3.2. Não poderão participar da presente Licitação os interessados que estejam cumprindo sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da lei nº 8.666/93;

3.3. Não poderão participar da presente licitação, direta ou indiretamente, os profissionais e empresas enunciadas nos incisos I, II e III do artigo 9º da Lei nº 8.666/93.

3.4. Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio.

3.5. Cada empresa proponente só poderá contar com 01 (um) representante.

4. CREDENCIAMENTO

4.1. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

4.1.1. Se **administrador ou sócio** da empresa, deverá apresentar:

- a) Documento de identidade ou outro documento que contenha foto, e;
- b) Ato constitutivo Estatuto Social ou Contrato Social, em vigor, com a **última alteração contratual ou consolidação**, devidamente registrado; em se tratando de sociedade empresária, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade simples, inscrição do ato constitutivo acompanhado de prova de administrador(es) em exercício; se empresário, inscrição comercial devidamente registrada; em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

4.1.2 Se **Representante Legal** da empresa, deverá apresentar:

- a) Documento de Identidade ou outro documento que contenha foto, e;



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

- b) Instrumento público de procuração, **com firma reconhecida**, com poderes para formular preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, **ou**;
- c) Instrumento particular de mandato, **com firma reconhecida**, este deverá vir acompanhado de cópia do **Contrato Social** (original ou fotocópia autenticada), a fim de assegurar que o mandante detém poderes para tanto, conforme modelo **Anexo I**.

5 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA

5.1. Os envelopes 01 e 02, contendo, respectivamente, a documentação relativa à habilitação e Proposta de Preços, deverão ser entregues na data, horário e local indicados no item 1.2. deste edital, devidamente lacrados, constando da face de cada qual os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01
FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO
EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 01/2017
ENVELOPE Nº 01 - DOCUMENTAÇÃO
EMPRESA:
DATA DE ABERTURA:

ENVELOPE Nº 02
FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO
EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 01/2017
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE PREÇOS
EMPRESA:
DATA DE ABERTURA:

6. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 01)

6.1. Do envelope Nº 01 DOCUMENTAÇÃO, deverão constar os seguintes documentos:

6.1.1. **Habilitação Jurídica**, por intermédio dos seguintes documentos:

- a) Registro Comercial, se empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com a **última alteração contratual ou consolidação**, devidamente registrado, e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores, devendo referido documento demonstrar a finalidade social de atuação no ramo pertinente ao objeto da presente licitação, bem como o capital social devidamente registrado e integralizado.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

OBSERVAÇÃO: Os documentos mencionados nas alíneas “a” e “b” só serão exigidos na fase de habilitação quando não apresentados no ato do credenciamento.

6.1.2. **Regularidade Fiscal e Trabalhista** por intermédio dos seguintes documentos:

- a) Cópia do CNPJ/MF;
- b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União; conforme portaria conjunta da PGF/RFB nº 02, de 31/08/2005.
- c) Certidão Negativa de Débito com a Fazenda do Estado (Tributos Estaduais) onde for sediada a empresa.
- d) Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda do Município onde for sediada a empresa.
- e) Certificado de Regularidade do FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço) CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)
- g) Certificado de Registro Cadastral deste Município.

6.1.3. **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- a) Certificado de Registro da Pessoa Jurídica junto ao Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, compatível com o objeto da licitação. No caso da **proponente vencedora** possuir domicílio ou sede em outro Estado, a mesma deverá apresentar, no ato da assinatura do contrato, o registro de pessoa jurídica (CREA) ou (CAU), com o visto do CREA ou CAU/SC.
- b) A empresa proponente deverá apresentar como responsável técnico pelo menos um engenheiro civil, com comprovação de vínculo devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes do objeto da presente licitação. O vínculo do profissional com a empresa deverá ser comprovado através de registro profissional da carteira de trabalho acompanhada de cópia autenticada do registro profissional no registro de empregados da empresa. Caso não seja seu empregado, o vínculo deverá ser comprovado através de contrato de prestação de serviço registrado no CREA. Na hipótese do sócio ser também o responsável técnico da empresa deverá ser comprovado através do contrato social ou alteração contratual em que conste cláusula que identifique essa condição.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

c) A empresa deverá apresentar um responsável técnico (engenheiro civil com especialização ou engenheiro mecânico) com acervo técnico, para a montagem da estrutura metálica,

d) Apresentar um ou mais atestados fornecido por pessoa jurídica, de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA, acompanhado de acervo técnico, comprovando e execução pelo profissional indicado no item 6.1.3. letra b), de obras ou serviços de característica semelhante e de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto desta licitação;

Observação: Somente serão aceitas as Certidões de Acervo Técnico que se refiram as atividades relacionadas com a execução de obras ou serviços de características semelhante ao objeto licitado.

e) Apresentar declaração formal de que a proponente dispõe de todos os equipamentos, pessoal técnico e operacional necessários à execução da obra, garantindo ainda que não haverá qualquer tipo de paralisação dos serviços por falta dos equipamentos ou pessoal.

f) Declaração de que conhece as condições do local para execução da obra/serviço, tomando conhecimento de todos os aspectos que possam influir direta ou indiretamente na execução dos mesmos.

g) Declaração assinada pelo responsável técnico e representante legal da empresa proponente, que utilizará materiais de boa qualidade constantes no memorial descritivo e serem utilizados na execução da obra e comprometendo-se a reparar erros ou vícios construtivos ou executivos num prazo não superior a 30 (trinta) dias da comunicação da Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, sem qualquer ônus adicional. (anexo III).

6.1.4. Relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

a) Certidão Negativa de Falência, Concordata e Recuperação Judicial e/ou Extrajudicial, expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

b) Cópia do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais (Índice Geral de Preços e Mercadorias – IGP-M, publicados pela Fundação Getúlio Vargas) quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta. O balanço patrimonial deverá conter o seu Termo de Abertura e o seu Termo de Encerramento, e neles deverá constar o número das folhas em que o mesmo consta do Livro Diário da empresa, com o respectivo registro na Junta Comercial.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

6.1.4.1 Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

a) Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (Sociedades anônimas)

a.1. Publicados em Diário Oficial; e

a.2. Publicados em jornal de grande circulação; e

a.3. Por fotocópia registrada ou autenticada na junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

b) Sociedade por cota de responsabilidade limitada (Ltda)

b1) Por fotocópia do Livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

c) Sociedade criada no exercício em curso

c1) fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

6.1.4.2 No Balanço Patrimonial os índices mínimos aceitáveis serão apurados pela aplicação da seguinte fórmula:

a) LIQUIDEZ GERAL.....: $LG = (AC+ARLP)/(PC+PELP)$ índice mínimo $\geq 1,00$

b) LIQUIDEZ CORRENTE.....: $LC = (AC/PC)$ índice mínimo: $\geq 1,00$

c) SOLVENCIA GERAL.....: $SG = (AT/PC+PELP)$ índice mínimo $\geq 1,00$

ONDE:

AC = Ativo Circulante

ARLP = Ativo Realizável à Longo Prazo

AT = Ativo Total PC = Passivo Circulante

PELP = Passivo Exigível à Longo Prazo

6.1.4.3 As demonstrações referidas no item 6.1.4.2, letras, a, b e c, deverão ser assinadas pelo representante legal da empresa e por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade – CRC.

I) As fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço;

II) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão reserva-se o direito de efetuar os cálculos;

III) Para efeito de cálculo, serão consideradas as duas primeiras casas decimais, desprezando-se a terceira e subsequentes.

6.2. OUTROS DOCUMENTOS



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

a) Declaração de cumprimento do disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, ou seja, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos (conforme modelo do Anexo II).

b) Declaração da empresa proponente de que aceita todos os termos do presente Edital e de que na sua proposta de preço, compreende os custos, como: todos os serviços especificados no Projeto, Planilha Orçamentária, Memorial Descritivo, utilização de equipamentos próprios, necessários para a execução da obra ou aluguéis dos mesmos equipamentos, fretes, seguros, inclusive encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e tributários, necessários para a completa realização da obra/serviços.

c) Em se tratando **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** a proponente deverá apresentar comprovação da condição de **Microempresa ou empresa de Pequeno Porte**: Certidão expedida pela Junta Comercial, na forma do art. 8º, da IN nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio (DNRC) ou, em se tratando de Sociedade Simples, deverá apresentar Documento expedido pelo Registro Civil de Pessoas Jurídicas, **sob pena de ser desconsiderada a condição de ME ou EPP.**

6.3. Se a proponente interessada for da matriz todos os documentos, deverão estar em nome da matriz; se for filial, eles deverão ser da filial, à exceção daqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.4. Todos os documentos deverão ser apresentados em Plena validade, podendo a Comissão Permanente de Licitação, realizar consultas on-line via Internet, para verificar a sua autenticidade.

6.5. Os documentos necessários à Habilitação poderão ser apresentados no original, publicados na imprensa Oficial, ou por qualquer processo de fotocópia autenticada.

6.5.1. Os documentos que forem apresentados no original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrantes deste processo licitatório.

6.6. Os documentos de Habilitação (Certidões Negativas) que não constarem, expressamente, as datas de validade serão consideradas válidas por 90 (noventa) dias, contadas de suas datas de emissão.

6.7. Em nenhum caso será concedido prazo para a apresentação de documentos de habilitação que não estiverem sido entregues na sessão pública, e a falta de quaisquer documentos implicará na inabilitação da proponente, **salvo se os mesmos estiverem de posse do Representante Credenciado e entregues na sessão pública.**

Observação: No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 43 § 1º, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal (item



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

6.1.2) alíneas "a" ao "e", o Pregoeiro, concederá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7. DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

7.1. A PROPOSTA DE PREÇO constante no Envelope nº 02, deverá ser apresentada da seguinte forma:

7.1.1. Deverá ser cotado em moeda corrente nacional, expresso em algarismos e por extenso.

7.1.2. A proposta será efetuada de forma específica de acordo com o objeto deste Edital, apresentando o preço global, para execução da obra, de forma clara, datilografada ou digitada em uma via, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, datada, rubricada e assinada no final;

7.1.3. Planilha Orçamentária preenchida conforme anexo ao Edital, para as obras e serviços listados com preço unitário e global. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros e entre os expressos em algarismos e por extenso, será considerado este último.

7.1.4. O valor do BDI deverá estar incluso no valor global das propostas. A proponente somente deverá informar a taxa utilizada para os mesmos.

7.1.5. Quaisquer tributos e despesas diretas ou indiretas omitidas na proposta de preços ou incorretamente cotadas serão considerados como inclusos na proposta.

7.2. As assinaturas aplicadas deverão ser identificadas, fazendo-se constar a qualificação dos signatários, cargo que exerce (diretor, gerente, e/ou procurador) e o nº do CPF.

7.3. No valor da obra deverão estar inclusos também, despesas relativas à instalação, sinalização, (placas junto ao canteiro da obra, observados os padrões e modelos estabelecidos pela Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio) e mobilização, que correrão por conta da contratada.

7.4. Todos os equipamentos necessários à realização dos serviços especificados no objeto desta licitação deverão ser fornecidos pela proponente vencedora.

7.5. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura dos envelopes nº 02 – proposta de Preços.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

8. DA ABERTURA DOS ENVELOPE Nº 01 E DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

8.1. Após o encerramento do prazo para recebimento das propostas, a CPL realizará reunião pública para abertura dos **Envelopes nº 1 – Documentos de Habilitação**, procedendo desde logo a identificação das empresas proponentes e das pessoas credenciadas com poderes específicos para representá-la, podendo ser por procuração pública ou particular, ou carta de credenciamento com firma reconhecida.

8.1.1. Abertos os Envelopes nº 1, a documentação será conferida e rubricada pelos membros da CPL e disponibilizadas aos representantes das empresas presentes, que terão acesso aos documentos de forma individualizada, obedecida a ordem de precedência na entrega das Propostas.

8.1.2. Os Envelopes nº 2 serão rubricados pelos membros da CPL e pelos representantes das proponentes, se estes o quiserem.

8.1.3. Da reunião será lavrada ata circunstanciada, que registrará inclusive eventuais manifestações de interessados, que o requerem, relativas à documentação examinada, sendo, ao final, assinada pelos membros da CPL e pelos representantes das proponentes.

8.1.4. Caso seja impossível a análise e julgamento quanto a habilitação na sessão de abertura, a CPL poderá fazer em sessão reservada e o resultado será divulgado em data previamente designada da qual será lavrada ata circunstanciada.

8.2. A “Habilitação” das proponentes será apreciada e julgada pela CPL em reunião privada, da qual participarão seus membros e, conforme o caso, sua assessoria. A ata da reunião, que nominará as empresas proponentes qualificadas e as desqualificadas – com a citação do motivo pelos quais se deu a inabilitação, será assinada pelos membros da Comissão, em reunião pública previamente convocada. A intimação do resultado deste julgamento aos interessados será processada nos termos do Art. 109, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

8.3. A desqualificação de proponente, ultimados os possíveis procedimentos recursais, importa em preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes da licitação, sendo-lhe então devolvido o Envelope nº 2 fechado.

9. DA ABERTURA DOS ENVELOPES Nº 02 E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

9.1. Desistindo expressamente os interessados de impetrar recurso acerca do julgamento da “Habilitação”, ou encerrada a pertinente fase recursal, a Comissão Permanente de Licitação, em dia, hora e local previamente notificado às proponentes, realizará reunião pública para abertura dos **Envelopes nº 2 – Proposta de Preços**, onde serão apreciadas e julgadas pela CPL, de acordo com os critérios definidos nos projetos, especificações e no presente Edital, caso não seja possível o julgamento na mesma sessão será então



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

efetuada em sessão privada da CPL e o resultado será divulgado em data a ser previamente designada.

9.2. O julgamento das Propostas de Preços será realizado de conformidade com o tipo de licitação de “**menor preço Global**”, observando-se o disposto no Art. 45, § 1º, inc. I, da Lei nº 8.666/93.

9.3. A ata da reunião de julgamento, que conterà inclusive a classificação das Propostas de Preços, será subscrita pelos membros da CPL, em reunião pública previamente convocada. A intimação do resultado do julgamento aos interessados será processada nos termos do Art. 109, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

9.4. Das reuniões públicas convocadas, relativas à fase de julgamento das Propostas de Preços, serão lavradas atas circunstanciadas, que registrarão inclusive possíveis manifestações pertinentes de interessados, que o requerem, sendo, ao final, assinada pelos membros da CPL e pelos representantes das proponentes.

9.5. A classificação das propostas dar-se-á pela ordem crescente dos preços propostos, segundo o seu Objeto, prevalecendo, no caso de empate, o resultado obtido através de sorteio entre as proponentes empatadas.

10. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

10.1. Após a escolha da proposta vencedora da licitação e encerrada a fase de procedimentos recursais, a Comissão Permanente de Licitação submeterá à apreciação da autoridade superior para homologação.

11. DO CONTRATO

11.1. Será firmado Contrato com a proponente vencedora, que será notificada pelo contratante a assinar o mesmo, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da data de homologação e adjudicação e terá suas Cláusulas e condições reguladas pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e pelas condições estabelecidas neste.

11.2. Farão parte integrante do Contrato, todos os elementos apresentados pela proponente vencedora que tenham servido de base para o julgamento deste Edital, bem como, as condições estabelecidas neste instrumento e seus anexos, independentemente de transcrição.

11.3. O contrato a ser assinado com a Empresa proponente vencedora terá sua vigência adstrita ao prazo para execução dos serviços, definido por este Edital.

12. DAS MEDIÇÕES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1. As medições serão efetuadas a cada período de 30 (trinta) dias, de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro, e será realizada pelo representante do Contratante, designado para a fiscalização do contrato, medida e atestada a execução dos serviços



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

quanto a qualidade e quantidade prevista, a contratada deverá entregar a correspondente Nota Fiscal.

12.2. Não serão concedidos sob qualquer hipótese adiantamentos de recursos financeiros sob qualquer título.

12.3. O pagamento da última parcela somente será efetuado após a conclusão definitiva dos serviços, mediante a aprovação e aceitação pela Fiscalização da Contratante e assinatura do Termo de recebimento definitivo da obra emitido pela Contratante.

13. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1. Fornecer o Registro da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia do Estado de Santa Catarina (CREA/SC), referente ao Projeto da obra.

13.2. Fiscalizar tanto os serviços executados como a qualidade dos materiais empregados na obra, podendo a mesma, em qualquer tempo, por a prova qualquer serviço ou qualquer tipo de material, no que diz respeito à qualidade e/ou quantidade dos mesmos.

13.2.1. A fiscalização do Contratante transmitirá por escrito as instruções, ordens e reclamações à Contratada, objetivando o saneamento de pendências ou dúvidas eventualmente surgidas no decorrer do serviço.

13.3. Fornecer qualquer explicação necessária, advinda da falta de compreensão de qualquer elemento constante nos projetos, bem como, qualquer orientação necessária para o bom andamento da obra.

13.4. Efetuar os pagamentos nos prazos estipulados neste Edital.

13.5. Efetuar retenção prevista na legislação Federal, Estadual e Municipal.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1. Para a fiel observância e perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá manter na obra pessoal técnico habilitado, e obrigar-se-á prestar assistência técnica e administrativa, com a finalidade de imprimir aos trabalhos o ritmo necessário ao cumprimento dos prazos contratuais, além de fornecer e conservar no canteiro de obras, os equipamentos mecânicos e o ferramental indispensável ao desenvolvimento dos trabalhos, bem como, todos os materiais necessários e mão-de-obra adequada à natureza dos serviços.

14.2. A guarda dos equipamentos e ferramentas, bem como dos materiais necessários para a execução da obra, ficará sob inteira responsabilidade da Contratada, não cabendo a



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio ressarcimento algum, devido a perda ou roubo dos materiais, ferramentas e equipamentos.

14.3. Ficará a cargo da Contratada o fornecimento e Registro de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia do Estado de Santa Catarina (CREA/SC), referente à execução da obra. Enfim, as obrigações da empreiteira vão desde a instalação do canteiro de obras até a entrega final e definitiva da construção, definidas no objeto deste.

14.4. Executar os serviços cumprindo rigorosamente o Projeto e Memorial Descritivo, conforme estabelecido neste Edital.

14.5. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados nos locais de trabalho.

14.6. Não subcontratar os serviços por ela adjudicados.

14.7. Fornecer, sempre que solicitados pelo Contratante, os comprovantes de pagamentos dos empregados e o recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas.

14.8. Executar os serviços discriminados, obedecendo rigorosamente às especificações e as normas pertinentes em vigor.

14.9. Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços, devendo os materiais empregados na obra, serem de melhor qualidade, obedecendo as especificações e normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, as quais se reserva o direito de rejeitá-los caso não satisfaçam os padrões especificados.

14.10. Fornecer todo o material e equipamentos necessários para perfeita execução dos serviços a serem contratados.

14.11. Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.12. Efetuar o pagamento das despesas, referente a taxas e registros em órgãos públicos e cópias dos projetos necessários à obra.

14.13. Confeccionar e colocar placa na obra conforme modelo a ser fornecido pelo Contratante.

14.14. Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional responsável pela obra junto ao CREA/SC.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

14.15. Responder pela instalação e manutenção dos serviços especializados em segurança, higiene e medicina do trabalho, relativo ao número de trabalhadores na obra.

14.16. A proponente vencedora deverá fornecer Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) conforme Norma Regulamentadora nº 09 do Ministério do Trabalho.

15. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

15.1. Executando o contrato, o seu objeto será recebido nos termos do art. 73, inciso I, alíneas "a" e "b" e art. 76 da Lei 8.666/93.

15.2. Executando o objeto do contrato, a contratada responderá pela solidez e segurança da obra durante o prazo de cinco anos, em conformidade com o disposto no artigo 618 do Código Civil Brasileiro.

15.3. Para entregar a obra à CONTRATADA, a CONTRATANTE deverá realizar a total limpeza do canteiro de obras.

16. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

16.1. Dos atos da Administração, decorrentes da aplicação da Lei Federal nº 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores, cabem neste Processo Licitatório:

16.1.1. Recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato da lavratura da ata, nos casos de:

- a) habilitação e inabilitação da proponente;
- b) julgamento das propostas;
- c) anulação ou revogação da licitação;
- d) indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- e) rescisão de contrato;
- f) aplicação de penas de advertência, suspensão temporária e multa.

16.1.2. Representação no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

16.1.3. Pedido de reconsideração da decisão da autoridade superior, no prazo de 10 (dez) dias úteis da intimação do ato, na hipótese de declaração de inidoneidade.

16.1.4. O recurso previsto no item 16.1.1. letra "a" e "b" terá efeito suspensivo, e os demais recursos terão efeito devolutivo.

16.1.5. O recurso será dirigido a autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05(cinco) dias úteis, ou nesse mesmo prazo fazê-lo subir, devidamente informado, devendo neste caso, a decisão



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

ser proferida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade.

16.1.6. Os recursos previstos neste Edital deverão observar os seguintes requisitos:

- a) ser datilografado ou digitado e devidamente fundamentado;
- b) ser assinado por representante legal da recorrente e/ou procurador devidamente habilitado.

16.1.7. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

17. DAS PENALIDADES

17.1. De conformidade com o estabelecido nos artigos 77, 78, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, a Pessoa Jurídica, proponente ou vencedora, conforme o caso, que não cumprir as obrigações assumidas ou os preceitos legais, estará sujeita as seguintes penalidades:

17.1.1. A recusa de receber a Ordem de Serviço no prazo de validade das propostas, a entrega fora das especificações pré-determinadas implicam nas sanções previstas no item 17.1.3., além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes.

17.1.2. Se a proponente vencedora recusar-se a receber a Ordem de Serviço e não começar a obra no prazo estabelecido, a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio poderá convocar a proponente remanescente, na ordem de classificação, para assinar o contrato e assumir a obra em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela vencedora, conforme legislação em vigor.

17.1.3. Decorridos 10 (dez) dias de atraso no início da obra, objeto da presente licitação, poderá a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio cancelar a Ordem de Serviço, sujeitando-se a proponente ao pagamento de multa prevista no item 17.2.1, deste Edital, sem ônus da ação cabível para ressarcimento de prejuízo decorrente da inadimplência.

17.2. Ressalvados os casos de força maior, ou caso fortuito devidamente comprovado serão aplicadas a critério da Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, as seguintes penalidades à proponente, no caso de inadimplência contratual:

17.2.1. Multa na ordem de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso calculados sobre o valor total do objeto contratado a empresa executora.

17.2.2. Advertência expressa.

17.2.3. Suspensão do direito de licitar, junto a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, pelo período de 01 (um) ano.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

17.2.4. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a administração Pública, pelo período de 01 (um) ano.

17.3. O atraso para efeito de cálculo da multa prevista no item 17.2.1. será contado em dias corridos, a partir do vencimento do prazo estipulado da entrega até a data de entrega do objeto da presente licitação.

17.4. Nenhum pagamento será processado à Proponente penalizada, sem que antes esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

18. VISITA TÉCNICA NO LOCAL DA OBRA

18.1. Serão disponibilizadas as visitas técnica ao local da obra, até um dia anterior a abertura da licitação, para as empresas interessadas a participar da presente licitação. As mesmas poderão entrar em contato com o setor de licitação, pelo fone: (047) 3652 2033 com Kely ou 3652 2211 com Jocelir e após será emitida a declaração da visita Técnica.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Reserva-se a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio ao direito de, a qualquer tempo, adiar ou suspender a presente licitação, ou revogá-la neste caso, por motivo de interesse público e na forma da Lei – sem que, em decorrência disto, tenham as proponentes direito a indenização ou a outras formas de compensação.

19.2. Cópia do Edital, Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, informações e/ou quaisquer esclarecimentos acerca da licitação serão conseguidos junto ao Setor de Compras e Licitações, durante o horário de expediente das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00horas, de segunda à sexta-feira ou no site www.itaiopolis.sc.gov.br

19.3. Não serão aceitas nem recebidas, em hipótese alguma, documentação e propostas após a data e hora aprazadas para esta licitação, ainda que tenham sido despachadas, endereçadas e/ou enviadas por qualquer meio, anteriormente a data de vencimento.

19.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitação.

19.5. O foro para dirimir questões judiciais pertinentes a esta licitação é o da Comarca de Itaipópolis/SC.

19.6. Integram o presente Edital:

a) Anexo I - Modelo de Credenciamento

b) Anexo II – Declaração de cumprimento do disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

- c) Anexo III – Modelo de Termo de Compromisso – Materiais Utilizados
- d) Anexo IV - Termo de Renúncia
- e) Anexo V - Dados da pessoa responsável pela assinatura do Contrato
- f) Anexo VI - Minuta de Contrato.
- g) Anexo VII – Projeto Arquitetônico
- h) Anexo VIII – Planilha Orçamentária
- i) Anexo XI – Cronograma Físico-Financeiro
- j) Anexo X – Memorial Descritivo

Itaiópolis/SC, 09 de maio de 2017.

FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL SANTO ANTONIO
BENEDITO BENTO MARQUES
Secretário Municipal da Saúde



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

Esta Declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes nº 1 e nº 2

ANEXO I

Modelo de Credenciamento

Nome da Empresa

Papel Timbrado

Através da presente, credenciamos o (a) Sr.(a), portador(a) da Cédula de Identidade nº e inscrito no CPF/MF sob nº, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Itaiópolis – Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, na modalidade TOMADA DE PREÇO nº 01/2017, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa....., bem como formular propostas, fazer lances de preço, interpor recurso ou dele desistir e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., dede 2017.

(assinatura do representante legal da Licitante)

com firma reconhecida

Observação: Esta Declaração deverá vir acompanhado de cópia do Contrato Social ou Estatuto **com a última Alteração contratual ou Consolidação** (original ou fotocópia autenticada).



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

Esta declaração deverá integrar o envelope nº 1 Documentação

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENORES

Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 01/2017

....., inscrita no CNPJ/CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8..../93, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(Local e data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

Esta declaração deverá integrar o envelope nº 1 Documentação

**ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO**

TERMO DE COMPROMISSO – MATERIAIS UTILIZADOS

Declaro para os devidos fins, que a empresa inscrita no CNPJ:
....., sediada na Rua: que os materiais utilizados são de
primeira qualidade, bem como estarão disponíveis para esta Prefeitura – Fundação
Hospitalar Municipal Santo Antônio, atestar sua procedências e que os mesmos serão
fornecidos e disponibilizados nas quantidades exigidas pelo projeto e memorial
descritivo, garantindo ainda que não haverá qualquer tipo de paralização dos serviços
pela possível falta destes materiais.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
Sócio Proprietário



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

ANEXO IV

TERMO DE RENÚNCIA

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIÓPOLIS/SC.

TERMO DE RENÚNCIA RELATIVO AO JULGAMENTO DA FASE DE HABILITAÇÃO

A proponente abaixo assinada, participante da licitação na modalidade de TOMADA DE PREÇOS nº 01/2017, através de seu representante legal declara na forma e sob as penas impostas pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação, que julgou os documentos de habilitação preliminar, renunciando assim, expressamente, ao direito de recurso e ao prazo respectivo e concordando, em consequência, com o curso do Procedimento Licitatório, passando-se à abertura dos envelopes de proposta de preço das proponentes habilitadas.

Itaiópolis, de 2017.

Representante Legal da Empresa.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

Esta declaração deverá integrar o envelope nº 1 Documentação

ANEXO V

DADOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada _____, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, **DECLARA** para fim específico de futura contratação com a **PREFEITURA** – Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, Tomada de Preço nº 01/2017, que o instrumento será assinado pelo Sr. (a) _____, Qualificação _____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº _____, bairro _____, CEP _____, cidade de _____, Estado de _____.

_____, em _____ de _____ de 2017.

(Nome da empresa, do Declarante e sua Assinatura)



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE EMPREITADA DE OBRA Nº ../2017

O Município de Itaiópolis, Estado de Santa Catarina - Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ sob nº 84.264.217/0001-07, com sede à Rua Alois Tyszka, 250, na cidade de Itaiópolis/SC, denominado simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Secretário Municipal da Saúde, Sr. Benedito Bento Marques, portador do CPF nº 170.865.409-78, e a empresa ... , inscrita no Cadastro Nacional da pessoa Jurídica sob o nº ... , com sede na cidade de ... , Estado de ... , à Rua ..., nº ..., neste ato representada pelo ... , Senhor ... , portador do CPF nº ..., doravante simplesmente denominada CONTRATADA, é lavrado o presente Contrato, nos termos do Processo Licitatório na modalidade de Tomada de Preços nº 01/2017, Normas Gerais da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações posteriores, conforme normas e condições a seguir descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL

1.1. Contratação de empresa do ramo para a Recuperação estrutural da Lavanderia do Hospital Santo Antônio de Itaiópolis, situado na Rua Aloys Tyszka, 250, centro. Itaiópolis/SC. A sala a ser recuperada possui 41,94m², o reforço será em estrutura de concreto armado. A estrutura possui 2,35m³ de concreto. A supra-estrutura será em perfil metálico e possui 1.058,11 kilos de perfil "U" 4' x 2' x 4mm e 127,21m de cantoneira em "L" ¾ x ¾ que deverão ser montados "in loco". A empresa deverá apresentar responsável técnico pela montagem da estrutura metálica. conforme projeto Arquitetônico, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e Memorial Descritivo. Com fornecimento de materiais e serviços de mão-de-obra.

1.2. Os serviços serão realizados de acordo com o Projeto, memorial Descritivo e Planilha Orçamentária, que fazem parte do presente contrato.

1.3. Integra o presente Contrato, para todos os efeitos legais, a Proposta de Preços, apresentada nesta Tomada nº 01/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA REMUNERAÇÃO

2.1. O valor total do presente contrato a ser pago pelo Contratante à Contratada em razão da execução da obra, prevista na Cláusula Primeira, será de R\$ (..).

Sub-Cláusula 2.2. Não será admitido pagamento adiantado de serviços ou obra não realizada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS MEDIÇÕES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. As medições serão efetuadas a cada período de 30 (trinta) dias, de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro, e será realizada pelo representante do Contratante, designado



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

para a fiscalização do contrato, medida e atestada a execução dos serviços quanto a qualidade e quantidade prevista, a contratada deverá entregar a correspondente Nota Fiscal.

3.2. Não serão concedidos sob qualquer hipótese adiantamentos de recursos financeiros sob qualquer título.

3.3. O pagamento da última parcela somente será efetuado após a conclusão definitiva dos serviços, mediante a aprovação e aceitação pela Fiscalização da Contratante e assinatura do Termo de Recebimento Definitivo da obra emitido pela Contratante.

3.4. Os pagamentos decorrentes da execução do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 4.4.90.00.00 (293) – edificação, Ampliação e Reforma Prédio da Fundação.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1. O prazo do presente Contrato é de 60(sessenta) dias corridos, contados a partir da data de assinatura da Ordem de Serviço.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Para a fiel observância e perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá manter na obra pessoal técnico habilitado, e obrigar-se-á prestar assistência técnica e administrativa, com a finalidade de imprimir aos trabalhos o ritmo necessário ao cumprimento dos prazos contratuais, além de fornecer e conservar no canteiro de obras, os equipamentos mecânicos e o ferramental indispensável ao desenvolvimento dos trabalhos, bem como, todos os materiais necessários e mão-de-obra adequada à natureza dos serviços.

5.2. A guarda dos equipamentos e ferramentas, bem como dos materiais necessários para a execução da obra, ficará sob inteira responsabilidade da Contratada, não cabendo a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio ressarcimento algum, devido a perda ou roubo dos materiais, ferramentas e equipamentos.

5.3. Ficarà a cargo da Contratada o fornecimento e Registro de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia do Estado de Santa Catarina (CREA/SC), referente à execução da obra. Enfim, as obrigações da empreiteira vão desde a instalação do canteiro de obras até a entrega final e definitiva da construção, definidas no objeto deste.

5.4. Executar os serviços cumprindo rigorosamente o Projeto e Memorial Descritivo, conforme estabelecido neste Edital.

5.5. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados nos locais de trabalho.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

5.6. Não subcontratar os serviços por ela adjudicados.

5.7. Fornecer, sempre que solicitados pelo Contratante, os comprovantes de pagamentos dos empregados e o recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas.

5.8. Executar os serviços discriminados, obedecendo rigorosamente às especificações e as normas pertinentes em vigor.

5.9. Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços, devendo os materiais empregados na obra, serem de melhor qualidade, obedecendo as especificações e normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, as quais se reserva o direito de rejeitá-los caso não satisfaça os padrões especificados.

5.10. Fornecer todo o material e equipamentos necessários para perfeita execução dos serviços a serem contratados.

5.11. Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.12. Efetuar o pagamento das despesas, referente a taxas e registros em órgãos públicos e cópias dos projetos necessários à obra.

5.13. Confeccionar e colocar placa na obra conforme modelo a ser fornecido pelo Contratante.

5.14. Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional responsável pela obra junto ao CREA/SC.

5.15. Responder pela instalação e manutenção dos serviços especializados em segurança, higiene e medicina do trabalho, relativo ao número de trabalhadores na obra.

5.16. A proponente vencedora deverá fornecer Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) conforme Norma Regulamentadora nº 09 do Ministério do Trabalho.

CLAÚSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. Fornecer o Registro da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia do Estado de Santa Catarina (CREA/SC), referente ao Projeto da obra.

6.2. Fiscalizar tanto os serviços executados como a qualidade dos materiais empregados na obra, podendo a mesma, em qualquer tempo, por a prova qualquer serviço ou qualquer tipo de material, no que diz respeito à qualidade e/ou quantidade dos mesmos.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

6.2.1. A fiscalização do Contratante transmitirá por escrito as instruções, ordens e reclamações à Contratada, objetivando o saneamento de pendências ou dúvidas eventualmente surgidas no decorrer do serviço.

6.3. Fornecer qualquer explicação necessária, advinda da falta de compreensão de qualquer elemento constante nos projetos, bem como, qualquer orientação necessária para o bom andamento da obra.

6.4. Efetuar os pagamentos nos prazos estipulados neste Edital.

6.5. Efetuar retenção prevista na legislação Federal, Estadual e Municipal.

CLÁUSULA SÉTIMA – RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. Executando o contrato, o seu objeto será recebido nos termos do art. 73, inciso I, alíneas “a” e “b” e art. 76 da Lei 8.666/93.

7.2. Executando o objeto do contrato, a contratada responderá pela solidez e segurança da obra durante o prazo de cinco anos, em conformidade com o disposto no artigo 618 do Código Civil Brasileiro.

7.3. Para entregar a obra à CONTRATADA, a CONTRATANTE deverá realizar a total limpeza do canteiro de obras.

CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

8.1. Devidamente justificado, o contrato é alterável, nas condições previstas no Art. 58, I, e Art. 65, I “b”, II “a”, “c”, “d” e § 1º, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO E DA ACEITAÇÃO

9.1. A Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio fiscalizará a execução da obra contratada, nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/93, podendo para isto valer-se de assessoria ou consultoria de terceiros.

Sub-Cláusula 9.2. A contratada, quando requisitada, prestará informações e esclarecimentos que demonstrem o efetivo cumprimento do compromisso avençado.

Sub-Cláusula 9.3. O fiscal designado terá poderes para notificar por escrito a Contratada sobre eventuais irregularidades ou falhas verificadas, exigindo-lhe correção, sem que disso implique aumento de despesas para a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1. De conformidade com o estabelecido nos artigos 77, 78, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, a Pessoa Jurídica, proponente ou vencedora, conforme o caso, que não cumprir as obrigações assumidas ou os preceitos, estará sujeita as seguintes penalidades:



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

10.1. 1. A recusa de receber a Ordem de Serviço no prazo de validade das propostas, a entrega fora das especificações pré-determinadas implicam nas sanções previstas no item 10.1.2. além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes.

10.1.3. Se a proponente vencedora recusar-se a receber a Ordem de Serviço e não começar a obra no prazo estabelecido, a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio poderá convocar a proponente remanescente, na ordem de classificação, para assinar o contrato e assumir a obra em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela vencedora, conforme legislação em vigor.

10.1.4. Decorridos 10 (dez) dias de atraso no início da obra, objeto da presente licitação, poderá a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio cancelar a Ordem de Serviço, sujeitando-se a proponente ao pagamento de multa prevista no item 10.2.1, deste Edital, sem ônus da ação cabível para ressarcimento de prejuízo decorrente da inadimplência.

10.2. Ressalvados os casos de força maior, ou caso fortuito devidamente comprovado serão aplicadas a critério da Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, as seguintes penalidades à proponente, no caso de inadimplência contratual:

10.2.1. Multa na ordem de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso calculados sobre o valor total do objeto contratado a empresa executora.

10.2.2. Advertência expressa.

10.2.3. Suspensão do direito de licitar, junto a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio, pelo período de 01 (um) ano.

10.2.4. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a administração Pública, pelo período de 01 (um) ano.

10.3. O atraso para efeito de cálculo da multa prevista no item 10.2.1. será contado em dias corridos, a partir do vencimento do prazo estipulado da entrega até a data de entrega do objeto da presente licitação.

10.4. Nenhum pagamento será processado à Proponente penalizada, sem que antes esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

11.1. Constituem motivo para rescisão do contrato as hipóteses previstas nos Arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUN. SANTO ANTÔNIO

CNPJ 84.264.217/0001-07 Fone/Fax (0xx47) 3652-2033

Rua Alois Tyszka, 250 - Centro

CEP- 89.340-000 - ITAIÓPOLIS - SC

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. Fica Eleito o Foro da Comarca de Itaiópolis - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para adoção de qualquer medidas judiciais, pertinente ao presente contrato.

Por concordarem com os seus termos, este ajuste é assinado pelas partes contratantes, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que igualmente, o assinam.

Itaiópolis/SC, .. de ... de 2017.

FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL SANTO ANTONIO
BENEDITO BENTO MARQUES
Secretário Municipal de Saúde
CONTRATANTE

EMPRESA
REPRESENTANTE
FUNÇÃO
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome/RG.....

Nome/RG.....